

**План методической работы, обеспечивающий сопровождение  
введения ФГОС СОО и ФООП в МБОУ «СОШ 6» г. Аргун**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Результат</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Проведение методического заседания по вопросу введения ФГОС СОО	Февраль 2023г.	Протокол методического заседания	Заместитель директора по МР
2.	Корректировка планов работы методических объединений школы (включение в пункты заседаний ШМО вопросов по изучению ФГОС СОО)	февраль 2023г	Скорректированные планы	Заместитель директора по МР, Руководители ШМО
3.	Проведение методического заседания по вопросам введения ФООП	Февраль 2023г.	Протокол методического заседания	Заместитель директора по МР
4.	Корректировка планов работы методических объединений школы (включение в пункты заседаний ШМО вопросов по введению ФООП)	февраль 2023г	Скорректированные планы	Заместитель директора по МР, Руководители ШМО
5.	Корректировка плана методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации с ориентацией на проблемы внедрения ФООП	февраль	Скорректированный план	Заместитель директора по МР
6.	Создание условий для повышения квалификации педагогов по вопросам внедрения ФГОС СОО	В течение года, согласно графику	План-график повышения квалификации	Заместитель директора по МР
7.	Работа над созданием рабочих программ, календарно-тематического планирования в соответствии с ФГОС СОО и их утверждение	До 31.08.2020 г.	Рабочие программы	Учителя – предметники, руководители ШМО
8.	Участие в обучающих семинарах для заместителей директоров по учебной работе,	Постоянно		Заместитель директора по МР,

	педагогов по разработке образовательной программы общеобразовательного учреждения и рабочих программ по учебным предметам			руководители ШМО
9.	Оказание методической помощи: -по организации внеурочной деятельности учащихся в рамках ФГОС среднего общего образования; -по созданию программ воспитания и социализации учащихся средней школы; - по составлению рабочих программ по учебным	До 30 августа 2023г.	Методические рекомендации по предметам	Заместитель директора
10.	Методическая помощь (индивидуальное консультирование) по созданию системы проектирования уроков, формирующих УУД (технологической карты)	В течение года	По запросам педагогов	Заместитель директора по МР, руководители ШМО
11.	Консультирование педагогов школы по вопросам введения ФООП, особенностей реализации федеральных рабочих программ учебных предметов	До 30 августа	По запросам педагогов	Заместитель директора по МР, руководители ШМО
12.	Организация взаимопосещения уроков в 10-х классах. Анализ по разработанной схеме	Сентябрь 2023-2024 г.	Схема взаимопосещений	Руководители ШМО
13.	Информационнометодическое сопровождение. Размещение информации по проблемам внедрения ФГОС СОО на сайте школы	В течение года	Раздел «ФГОС СОО» на сайте	Ответственный за ведения сайта
14.	Создание банка методических разработок уроков	В течение 2023-2024 г.	Раздел «ФГОС СОО» на сайте	Учителя предметники

