

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 6» г.Аргун**

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ №6» г. Аргун
_____ А. Ш. Чапаева
приказ № _____ от «____» августа 2024 г

**План
методической работы школы
на 2024-2025 учебный год**

Г. Аргун
2024

Пояснительная записка

Исходя из количества детей, кадрового потенциала и технического оснащения школы, методическая работа будет выстроена по следующей структуре:

Первый уровень структуры – уровень директора (по содержанию – это уровень стратегического управления). Директор школы определяет совместно с заместителем по МР и методическим советом школы ориентиры школы, планы научно-методического развития коллектива.

Второй уровень структуры управления (по содержанию – это уровень тактического управления) – уровень заместителей директора. Этот уровень представлен методическим советом.

Методический совет — коллегиальный совещательный орган, в состав которого входят заместители директора по методической и воспитательной работам, руководители МО и психолог.

Цель его деятельности заключается в обеспечении условий для анализа, планирования, согласования и координации деятельности коллектива по реализации методической работы школы.

Третий уровень организационной структуры управления – уровень МО

Методические объединения в данной работе объединяются в рабочие группы по разным направлениям. Каждый метод объединения возглавляет руководитель.

Руководители МО

№	МО учителей по предметам	Предмет	Методическая тема
1.	МО учителей гуманитарного цикла	Русский, чеченский и английский языки, история, обществознание, ИЗО, ОДНКНР, музыка, технология.	«Работа с текстом как основной способ развития функциональной грамотности учащихся»
2.	МО учителей естественно-математического цикла	Математика, информатика, физика, биология, химия и география.	«Повышение математической и естественно-научной грамотности как основа успешного обучения»
3.	МО учителей начальных классов	Начальная школа.	«Организация учебного процесса путем внедрения активных методов обучения, направленных на развитие метапредметных компетенций качества образования в начальной школе».

Четвертый уровень – учителя.

Пятый уровень – уровень учащихся. Высшим органом самоуправления обучающихся является Совет старшеклассников, руководит которым Президент, избираемый общим голосованием обучающихся. Совет старшеклассников – орган ученического самоуправления, который планирует и организует внеурочную деятельность учащихся, а также участвует в методической службе школы на своем уровне. Курируют работу совета заместители директора по воспитательной и методической работам.

Методическая тема:

«Формирование и развитие функциональной грамотности учащихся на уроках, как важнейшее условие повышения качества образования»

Цель: Совершенствование педагогического мастерства в сфере формирования функциональной грамотности путём внедрения в учебно-воспитательный процесс современных образовательных технологий.

Задачи:

- Непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства.
- Работа по совершенствованию учебно-методического комплекса; использование интернет-ресурсов в учебно-образовательных целях, создание рабочих программ по предметам.
- Совершенствовать условия для реализации ФОП среднего образования (СОО - обновлённое содержание) и ФООП.
- Активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.
- Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
- Обеспечивать методическое сопровождение работы с молодыми и вновь принятыми специалистами.
- Развивать ключевые компетенции учащихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.

Дальнейшее развитие кадрового потенциала через:

- активизацию работы по развитию творческого и инновационного потенциала учительского корпуса за счет дальнейшей реализации мер стимулирования;
- создание условий для повышения профессиональной компетентности педагогов через их участие в профессиональных конкурсах, создание авторских педагогических разработок, проектно-исследовательскую деятельность, обучающие семинары, вебинары и курсовую подготовку;
- продолжение работы по обобщению и транслированию передового педагогического опыта творчески работающих учителей через организацию и проведение методических недель, педагогических советов, открытых уроков, мастер-классов;
- обеспечение методического сопровождения образовательного процесса в рамках введения обновленных федеральных государственных образовательных стандартов.

Совершенствование системы поддержки одаренных детей через:

- выявление и развитие детской одарённости и поддержки детей в соответствии с их способностями, в том числе на основе инновационных технологий;
- реализацию индивидуальных образовательных маршрутов, направленных на развитие интеллектуально-творческих способностей обучающихся;
- расширение возможностей для участия способных и одарённых школьников в разных формах интеллектуально-творческой деятельности;
- формирование исследовательских умений и навыков обучающихся на уроках и во внеурочной деятельности, предоставление им оптимальных возможностей для реализации индивидуальных творческих запросов через активизацию работы по организации проектно-исследовательской деятельности.

Миссия методической работы образовательного учреждения: «Успех для каждого»

Основные идеи, лежащие в основе управления методической работой:

- использование технологии педагогического проектирования;
- реализация новых подходов к повышению квалификации педагогических кадров: усиление субъектной позиции педагога в повышении квалификации, разработка и реализация педагогами индивидуальных образовательных маршрутов на основе самодиагностики и самоанализа;
- личностно-ориентированный подход (весь методический процесс строится от личности педагогов, их опыта знаний, профессиональных интересов и умений).

Ориентиры деятельности:

- реализация системного подхода;
- выявление готовности учителя работать в инновационном режиме;
- диагностические, аналитические мероприятия;

- разработка комплексно-целевой программы (методический сервис);
- организация работы учителей по освоению и внедрению новых образовательных технологий, создание технологичной информационно-образовательной среды (информационно технологический сервис);
- обобщение и распространение опыта.

Приоритетные направления методической работы:

Организационное обеспечение:

1. Совершенствование опыта работы педагогов по использованию информационных технологий и внедрения их в образовательный процесс;
2. Повышение и совершенствование педагогического мастерства через максимальное использование возможности урока как основной формы организации образовательного процесса, через проведение методических и предметных недель, взаимопосещение уроков, активное участие в семинарах, конференциях, творческих мастерских;
3. Совершенствование системы обобщения, изучения и внедрения передового педагогического опыта учителей школы.

Формы методической работы:

1. Заседания.
2. Научно-практические конференции.
3. Предметные и творческие объединения учителей.
4. Работа учителей по темам самообразования.
5. Открытые уроки.
6. Творческие отчеты.
7. Предметные недели (по отдельному плану. Приложение 1)
8. Семинары (по отдельному плану. Приложение 2)
9. Консультации по организации и проведению современного урока (в течение года)
10. Организация работы с одаренными детьми (Приложение 3).
11. Курсы повышения квалификации (Приложение 4).
12. Аттестация учителей (приложения 5).

Технология направления деятельности методической службы:

- Планирование и организация деятельности методических объединений педагогов;
- Организация обучающих мероприятий;
- Обеспечение выполнения учебных программ;
- Обобщение передового педагогического опыта.

№	Планируемое мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
Обеспечение управления методической работой школы				
Цель: обеспечить непрерывную связь системы методической работы с образовательным процессом школы				
Организационно-педагогическая деятельность				
Цель: выработка единых представлений о перспективах работы, определение направлений деятельности.				
1.	Разработка и корректировка РП и ФОС	Август 2024 г.	Зам.директора по МР, Руководители МО	Утверждение рабочих программ и ФОС
2	Разработка поурочного (календарно-тематического) планирования и программ элективных курсов и корректировка поурочного планирования по учебным предметам на новый 2024-2025 уч. год	Август 2024 г.	Зам.директора по МР, Руководители МО	Рассмотрение и согласование ПП
3	Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих работу по изменениям на 2024-2025 учебный год	В течение года	Зам.директора по МР, предметники	Развитие компетенций учителей
4	Активное формирование функциональной грамотности обучающихся. Аналитический акцент на методические особенности формирования читательской грамотности.	В течение года	Зам.директора по МР, Руководители МО	Развитие метапредметной компетенции учащихся школы
5	Работа МО по развитию Функциональной грамотности. Каждое МО работает над формированием и развитием отдельной компетенции (по отдельным планам).	В течение года	Руководители МО	Планы работы МО
6	Посещение уроков и внеурочных занятий	В течение года	Администрация, руководители МО	Анализ урока

7	Консультации учителей	В течение года	Зам.директора по МР, Руководители МО	Самокоррекция деятельности педагогов
8	Организация и проведение школьного этапа всероссийских олимпиад. По графику МУ «Департамент образования г. Аргун»	Сентябрь- октябрь 2024 г.	Зам. директора по МР, Руководители МО	Выявление и развитие творческих способностей и интереса к научно- исследовательской деятельности у обучающихся.
9	Анализ результатов олимпиад школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников – 2024 Обеспечение консультационной методической поддержки учителей при введении обновленных ФГОС	Октябрь 2024г. В течение года	Зам. директора по МР, Руководители МО	Справка. Методическая копилка результатов творческой деятельности учителей и распространение передового педагогического опыта.
10	Участие в муниципальном этапе предметных олимпиад	Ноябрь	Зам. директора по МР, Руководители МО	
11	Анализ результатов олимпиад муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников- 2024	Декабрь 2024г.	Зам. директора по МР, Руководители МО	Справка
12	Мониторинг деятельности педагогов по ведению внеурочной деятельности в школе (выявление затруднений)	Январь 2024г.	Зам. директора по МР, Руководители МО	Аналитическая справка по урокам
Организация информационного обеспечения				
Цель: создание условий для оптимального доступа педагога к необходимой информации				
№	Планируемое мероприятие	Срок	Ответственный	Результат

18	Организация методической копилки на сайте школы	В течение года	Зам.директора по МР, Руководители МО	Оказание помощи учителю в работе. Освещение методической работы школы на официальной странице в сети интернет
19	Пополнение научно-методической базы медиатеки школы.	В течение года	Зам.директора по МР, Руководители МО	Обзор новинок психолого-педагогической литературы
Работа с молодыми и вновь прибывшими учителями				
Цель: выявить уровень профессиональной компетенции и методической подготовки молодых и вновь прибывших учителей, развитие профессиональных навыков молодых учителей				
20	Выявление методической компетенции и профессиональных затруднений молодых учителей. Обозначение наставников и наставляемых по целевой модели наставничества «учитель-учитель».	Сентябрь-октябрь	Зам. директора по УВР, МР	Оказание методической помощи
21	Консультация «Работа учителя со школьной документацией».	Сентябрь	Зам.директора по МР, Руководители МО	Оказание методической помощи в исполнении функциональных обязанностей.
22	Собеседование. Изучение основных нормативных документов, регламентирующих ведение урочной и внеурочной деятельности.	В течение года	Зам.директора по МР, Руководители МО	Информирование учителей о нормативных актах, на которых основывается профессиональная деятельность учителя.
23	Посещение уроков администрацией. Изучение способов проектирования и проведения урока у молодых учителей.	Октябрь-ноябрь Апрель-май	Директор, Зам.директора по УВР, Зам. директора по МР, руководители МО	Оказание методической помощи в организации урока.

24	Анализ результатов посещения уроков	Октябрь- ноябрь Апрель-май	Зам.директора по МР, Руководители МО	Оказание методической помощи в организации урока.
25	Взаимопосещение уроков молодых специалистов и учителей с большим педагогическим опытом.	Декабрь-март	Молодые специалисты, учителя школы	Оказание методической помощи в организации урока.
Обобщение и распространение опыта работы				
Цель: Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения результатов профессиональной деятельности педагогов, повышение творческой активности учителей				
№	Планируемое мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
41	Пополнение банка данных о профессиональных конкурсах, педагогических чтениях	Сентябрь	Зам.дир. МР	Своевременное информирование педагогов о конкурсах.
42	Подготовка и участие педагогов в профессиональных конкурсах: • муниципальный этап Всероссийского конкурса «Учитель года»; • конкурсы профессионального мастерства; Интернет-конкурсы разного уровня.	В течение года (по отдельному плану Творческой группы)	Заместитель директора по МР, руководители МО и предметники	Участие в конкурсе педагогов школы, отчёт об участии в конкурсах
43	Подготовка и участие педагогов школы в научно-практических конференциях разного уровня.	В течение года	Учителя, рук-ли МО	Выступления, статьи в сборниках материалов конференции

44	<p>Организация обмена опытом:</p> <ul style="list-style-type: none"> открытые уроки учителей (в рамках семинаров, предметных декад, методических декад); распространения результатов профессиональной деятельности учителей школы. 	В течение года	Руководители МО и предметники	Показ практического применения опыта и разработка рекомендаций по его внедрению
----	--	----------------	-------------------------------	---

План проведения методических советов

№ п/п	Тематика заседаний МС школы	Время проведения	Ответственные
1.	Рассмотрение и утверждение состава МС, плана работы МС на новый учебный год.	Август	Зам. директора по МР, руководители МО
	Подведение итогов методической работы за 2023-2024 учебный год.		
	Изучение и утверждение плана методической работы и планов работы предметных МО школы на 2024-2025 учебный год.		
	Анализ работы «Центра Точка роста» в 2023-2024 учебном году.		
	Организация наставничества в школе в рамках ЦМН.		
	Подготовка к организации и участию во ВСОШ 2024-2025.		
	Что нового нас ждет в 2024-2025 учебном году?		
2.	Подведение итогов за I четверть.	Октябрь	Зам. директора по МР, руководители МО
	Применение современных подходов к организации образовательного процесса в условиях реализации ФООП.		

	Анализ проведения школьного этапа предметных олимпиад, в т.ч. на платформе «Сириус». Подготовка и участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников по предметам.		
	Особенности адаптации и проблемы молодых (вновь прибывших) учителей.		
	Диагностика учителей русского и чеченского языков, математики, биологии, химии, истории и обществознания.		
	Самообразование педагогов. Выбор тем и корректировка планов.		
	Аттестация педагогов в 2024-2025 учебном году.		
3.	Методическое сопровождение процесса формирования функциональной грамотности обучающихся	Январь	Зам. директора по МР, руководители МО
	Организация методического сопровождения.		
	Позиции и приемы формирования функциональной грамотности обучающихся		
	Подготовка к участию в командном конкурсе «Функциональная грамотность – учимся для жизни»		
	Работа на платформе РЭШ. Анализ затруднений и результатов.		
	Другое		
4.	Качество образования и возможности его повышения как условие создания современной образовательной среды	Апрель	Зам. директора по МР, руководители МО
	Модернизация системы обучения в школе путем использования верифицированного образовательного цифрового контента учителями.		
	Использование цифровых технологий при проведении уроков с учетом имеющейся в школе материально-технической базы: рабочего места учителя, интерактивной доски.		
	Работа с одаренными детьми.		
	Работа со слабоуспевающими обучающимися.		
	Другое		

5.	Анализ результатов методической работы школы за 2024-2025 уч. год, состояние работы по повышению квалификации учителей.	Май	Зам. директора по МР, руководители МО
	Подведение итогов работы МО.		
	Анализ работы по темам самообразования педагогов.		
	Подведение итогов аттестации, курсовой подготовки педагогических кадров школы за учебный год.		
	Другое.		
6.	Методическое сопровождение образовательного процесса в школе.	В течение года	Зам. директора по МР
Организация работы по аттестации педагогов школы.			
Организация и методическое сопровождение участия учителей в конкурсах педагогического мастерства различного уровня.			
Организация работы с обучающимися, имеющими неудовлетворительные результаты знаний по предметам.			
Работа с молодыми учителями в рамках Целевой модели наставничества обучающихся (по отдельному плану).			
Организация и проведение занятий с высокомотивированными обучающимися.			
Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования.			
Внедрение в практику работы школы результатов научных исследований и новых педагогических технологий.			
Создание условий для саморазвития учителей, профессионального совершенствования посредством осуществления самообразовательной деятельности.			
Работа по выявлению, изучению, обобщению актуального педагогического опыта учителей.			
Пополнение методического кабинета учебно-методическими материалами и цифровыми образовательными ресурсами.			

График предметных недель

№	Предмет	Сроки
1.	Начальная школа	20.01.25. - 24.01.25.
2.	Русский язык и литература	27.01.25. – 31.01.25.
3.	Чеченский язык	03.02.25. – 07.02.25.
4.	Математика	10.02.25. – 14.02.25.

**План проведение семинаров
МБОУ «СОШ 6» г. Аргун
на I полугодие**

№	Тема семинара	Дата	Участники	Ответственные
1.	«Планирование и проведение урока в рамках ФГОС (с использованием ЦОК)».	10.08.24.	Молодые учителя с нулевым стажем	Гадаева Р. А.
2.	Изменения правил чеченского языка (Нохчийн метган бакъонийн хийцамаш).	14.08.24.	Учителя чеченского языка	Чапаева Аза Шаабановна
3.	Мастермайнд-групп «Новые технологии повышения эффективности»	22.08.24.	Учителя-предметники	Гадаева Р. А.
4.	«Подбор материала и особенности этапа целеполагания при планировании урока»	18.09.24.	Молодые специалисты	Гадаева Р. А.
5.	«Современный урок. Проектирование и анализ».	09.10.24.	Учителя-предметники 9-11 классов	Гадаева Р. А.

6.	«Эффективные технологии формирования навыков смыслового чтения у младших школьников»	20.11.24.	Учителя начальной школы	Кадисова К. А.
7.	«Стратегии смыслового чтения и работа с текстом – необходимое условие для формирования и развития читательской грамотности обучающихся»	11.12.24.	Учителя основной и средней школы	Гадаева Р. А.

**План
подготовки, учащихя к участию
во Всероссийской олимпиаде школьников,
сети предметных олимпиад
в 2024-2025 учебный год**

2024 г.

1. Пояснительная записка

Главные задачи современной школы – раскрытие способностей каждого учащегося, воспитание порядочного и патриотичного человека, личности, готовой к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире. Именно в школе закладываются основы развития думающей, самостоятельной, творческой личности. Сознание ребенка находится в стадии становления, и именно поэтому надо следить за тем, чтобы творческий потенциал не был растрочен впустую, а лишь приумножался. Поэтому так важно начиная с уровня начального общего образования выявить всех, кто интересуется различными областями науки и техники, помочь претворить в жизнь их планы и мечты, помочь наиболее полно раскрыть свои способности.

В этой связи нельзя не отметить возрастающую роль учителя в современных условиях. Невозможно привить интерес к дисциплине ребятам, если сам учитель своим предметом не увлечен. Для того чтобы работать с талантливой молодежью, учителю необходимо много работать над собой, то есть постоянно самосовершенствоваться. Задача же семьи состоит в том, чтобы поддержать ребёнка в его развитии, подготовить почву для того, чтобы эти способности были реализованы.

Особое место среди многочисленных приемов работы, ориентированных на интеллектуальное развитие учащихся, занимают предметные олимпиады.

Сама цель олимпиад – выявление одаренных и нестандартно мыслящих учащихся, определение сильнейших из них. Всероссийская олимпиада школьников проходит в несколько этапов: школьный, муниципальный, региональный, федеральный.

В настоящее время имеется сеть дистанционных предметных олимпиад по всем учебным предметам. Цель олимпиад этого вида – это ознакомление учащихся с задачами предметных уровней и предоставление возможности сравнить свои успехи в изучении областей науки с успехами своих ровесников.

Участие в олимпиадах имеет целый ряд привлекательных моментов для ученика, для учителей, для родителей:

- создает ситуацию успеха у учащегося, поднимает интерес учащихся к изучению предмета;
- дает возможность учащимся и их учителям защищать честь школы на различных уровнях;
- закладывает основы развития думающей, самостоятельной, творческой личности;
- дает возможности сравнить свои успехи в изучении областей науки с успехами своих ровесников;
- помогает выпускникам определиться в профессиональном ориентировании;

- каждый участник имеет возможность получить диплом призера или участника, сертификат для своего портфолио, что может добавить баллы при поступлении в образовательные организации высшего образования.

Система подготовки участников олимпиад:

- базовая подготовка по предмету;
- подготовка, полученная в рамках системы дополнительного образования (индивидуально-групповые занятия, кружки, факультативы, курсы по выбору);
- подготовка, полученная в рамках индивидуальной работы с учителем;
- самоподготовка (чтение научной и научно-популярной литературы, самостоятельное решение задач, поиск информации в Интернете и т.д.);

Условия успешной работы с одаренными учащимися:

- осознание важности этой работы каждым членом педагогического коллектива и усиление в связи с этим внимания к проблеме формирования положительной мотивации к учению;
- создание и постоянное совершенствование методической системы и предметных подсистем работы с одаренными детьми;
- признание коллективом педагогов того, что система работы с одаренными детьми является одним из приоритетных направлений работы школы;
- постоянная работа по психолого-педагогической поддержке одаренных учащихся.

2. План мероприятий при подготовке учащихся к олимпиадам

в 2024-2025 уч. Году

№	Мероприятия		Сроки	Ответственные
1	Создание системы работы по подготовке	1.Выявить одаренных детей по предметным областям (4 -11 классы)	Сентябрь 2024 (1 неделя)	

учащихся к олимпиадам	2.Провести анкетирование учеников на предпочтение углубленного изучения предмета	Сентябрь 2024 (1 неделя)	
	3.Закрепить за учителем ответственность за подготовку выявленных учащихся-участников олимпиад	Сентябрь2024	
	4.Провести беседы с родителями учащихся - участников олимпиад с целью активизации процесса подготовки к олимпиадам и углубленного изучения предметной области на родительских собраниях	Сентябрь 4 (2-3 неделя)	
	5.Собрать с родителей заявления (согласия) на сбор, хранение, использование, распространение, публикацию персональных данных ребенка и его олимпиадной работы.	Сентябрь 2024	
	7.Составить расписание занятий подготовки к олимпиадам	Сентябрь 2024	

		8. Реализация Рабочих программ кружков по подготовке к олимпиадам	Сентябрь 2024 –май 2025	
		9.Принять участие во Всероссийской олимпиаде школьников, очных и дистанционных олимпиадах различных уровней.	Октябрь-декабрь 2024	
		10. Анализ результатов ВСОШ 2023-2024 учебного года (результаты, выводы, рекомендации)	Январь 2025	
2	Формирование мотивации учителя	1.Размещать информацию об участии учащихся в олимпиадном движении, отмечая роль учителя в подготовке учащихся: - на информационном стенде - на официальном сайте школы	По итогам проведения олимпиад	

	2. Награждать грамотами учителей, подготовивших победителей и призеров олимпиад муниципального, регионального уровней.	По итогам проведения олимпиад	
	4. Выставить отметку «5» в журнал учащимся, набравшим более 50% в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников	По итогам проведения олимпиад	
	5. Размещать информацию об участии учащихся в олимпиадном движении: - на информационном стенде - на официальном сайте школы	По итогам проведения олимпиад	

Критерии эффективности

План мероприятий при подготовке учащихся к олимпиадам на 2024-2025 уч. год считается выполненным, если отмечена:

- Положительная динамика результативности участия в муниципальном и региональном этапах Всероссийской олимпиады школьников, очных и дистанционных олимпиадах различных уровней.

- Формирование положительной мотивации учителя и учащегося на работу по подготовке к активному и результативному участию в олимпиадном движении.

**Перспективный план
повышения квалификации педагогических работников
МБОУ «СОШ 6» г. Аргун**

№	Ф. И. О. педагогического работника	Должность	КПК 2023 - 2024	Год планируемого ПК		
				2024- 2025	2025- 2026	2026- 2027
1.	Чапаева Аза Шаабановна	Директор	«Управление образовательной деятельностью ОО»			
2.	Байгираева Мадина Хамидовна	Зам. директора по УВР, учитель истории и обществознания.	«Управление образовательной деятельностью ОО»			
3.	Голбазова Зара Махмудовна	Зам. директора по МР	Принята на работу с 01.09.24 г. С нулевым стажем.	+		
4.	Гадаева Разита Ахметовна	Методист	«Управление образовательной деятельностью ОО»			
5.	Автарханова Тамила Умаровна	Заместитель директора по ВР	«Реализация требований обновленных ФГОС ООО, ФГОС СОО в работе учителя»			
6.	Ахаева Фариза Джамбулатовна	Учитель начальных классов	«Реализация требований обновленных ФГОС НОО в работе учителя»			
7.	Дакаева Раяна Сайппудиновна	Учитель биологии	Принята на работу с 01.09.24 г. С нулевым стажем.	+		
8.	Дикаева Раиса Ломиевна	Учитель начальных классов	«Реализация требований обновленных ФГОС НОО в работе			

			учителя»			
9.	Ильясов Аслан Шерваниевич	Зам. директора по безопасности Учитель ОБЖ	«Реализация требований обновленных ФГОС ООО, ФГОС СОО в работе учителя»			
10.	Ильясов Мансур Асланович	Учитель физической культуры	«Реализация требований обновленных ФГОС ООО, ФГОС СОО в работе учителя»			
11.	Ильясов Сиддик Асланович	Зам. директора по ИКТ	«ЦОС в профессиональной деятельности педагога»			
12.	Масаева Мукьминат Абубакаровна	Учитель биологии и химии	«Реализация требований обновленных ФГОС ООО, ФГОС СОО в работе учителя»			
13.	Музаева Есита Эмисовна	Учитель чеченского языка и лит-ры	«Реализация требований обновленных ФГОС ООО, ФГОС СОО в работе учителя»			
14.	Тайсумова Малх-Азни Султановна	Зав. библиотекой,	«Реализация требований обновленных ФГОС ООО в работе учителя»			
15.	Тайсумова Петимат Султановна	Учитель английского языка	нет	+		
16.	Ахаева Радмила Рамзановна	Учитель математики	«Реализация требований обновленных ФГОС ООО, ФГОС СОО в работе учителя»			
17.	Исмаилова Амина Вахаевна	Учитель физики	«Формирование и развитие естественнонаучной грамотности на уроках физики»			
18.	Сулиманова Зулихан Джабраиловна	Учитель начальных классов	«Реализация требований обновленных ФГОС НОО в работе учителя»			
19.	Байсултанова Милана Руслановна	Учитель начальных классов	«Реализация требований обновленных ФГОС НОО в работе учителя»			
20.	Гоибова Хеди	Учитель истории и	«Формирование финансовой			

	Мирзаевна		обществознания	грамотности на уроках обществознания»			
21.	Годиева Ширваниевна	Зарина	Учитель начальных классов	«Реализация требований обновленных ФГОС НОО в работе учителя»			
22.	Хамзаева Элиевна	Раиса	Педагог-психолог	«Реализация системы выявления ,поддержки и развития талантливых детей с ОВЗ»			
23.	Тарамова Ярагиевна	Малида	Учитель начальных классов	«Реализация требований обновленных ФГОС НОО в работе учителя»			
24.	Кадисова Асланбековна	Карина	Советник директора, учитель начальных классов	«Реализация требований обновленных ФГОС НОО в работе учителя»			
25.	Хусайинова Адамовна	Марет	Учитель чеченского языка и литературы (декрет)	Вышла с декрета с 01.09. 24 г.	+		
26.	Ильясова Ризвановна	Линда	Учитель начальных классов	«Реализация требований обновленных ФГОС НОО в работе учителя»			
27.	Тимиралиева Руслановна	Зарета	Учитель русского языка и лит-ры	«Реализация требований обновленных ФГОС ООО,ФГОС СОО в работе учителя»			
28.	Тесаева Ильмановна	Петимат	Учитель начальных классов	«Реализация требований обновленных ФГОС НОО в работе учителя»			
29.	Адамова Салмановна	Лолита	Учитель начальных классов	«Реализация требований обновленных ФГОС НОО в работе учителя»			
30.	Мусаева Исламовна	Танзила	Учитель начальных классов	«Реализация требований обновленных ФГОС НОО в работе учителя»			
31.	Чинаева	Малика	Учитель математики	«Реализация требований			

	Хасамбековна		обновленных ФГОС ООО,ФГОС СОО в работе учителя»			
32.	Дашаева Иман Магомедовна	Учитель начальных классов	«Реализация требований обновленных ФГОС ООО,ФГОС СОО в работе учителя»			
33.	Орзаниева Мадина Руслановна	Учитель чеченского языка и литературы	«Реализация требований обновленных ФГОС ООО,ФГОС СОО в работе учителя»			
34.	Халадова Сумая Разамбековна	Учитель математики	Принята на работу с 01.09.24 г. С нулевым стажем.	+		
35.	Газимагомедова Фариза Зелимхановна	Учитель русского языка	Принята на работу с 01.09.24 г. С нулевым стажем.	+		
36.	Магомадова Раяна Мусаевна	Учитель чеченского языка	Принята на работу с 01.09.24 г. С нулевым стажем.	+		
37.	Шуаипова Рашана	Учитель русского языка	Принята на работу с 01.09.24 г. С нулевым стажем.	+		
38.	Агмерзаева Зарема Вахаевна	Учитель истории и обществознания	Вышла с декрета с 01.09. 24 г.	+		
39.	Ибахеева Хава Хаважиевна	Учитель математики	Принята на работу с 01.09.24 г. С нулевым стажем.	+		
40.	Кагерманова Марьям Муслимбековна	Учитель английского языка	Принята на работу с 01.09.24 г. С нулевым стажем.	+		
41.						

**Перспективный план
аттестации педагогов МБОУ «СОШ №6» г. Аргун
на соответствие с занимаемой должности**

№	Ф. И. О. педагогического работника	Должность	Категория	Срок послед. атт.	2024-2025	2025-2026	2026-2027	2027-2028	2028-2029
1.	Чапаева Аза Шаабановна	Директор	Высшая	2024 г.					
2.	Байгираева Мадина Хамидовна	Зам. директора по УВР, учитель истории и обществознания.							
3.	Голбазова Зара Махмудовна	Зам. директора по МР	Первая	2022 г.					
4.	Гадаева Разита Ахметовна	Методист							

5.	Автарханова Тамила Умаровна	Заместитель директора по ВР							
6.	Ахаева Фариза Джамбулатовна	Учитель начальных классов							
7.	Дакаева Раяна Сайпшудиновна	Учитель биологии							
8.	Дикаева Раиса Ломиевна	Учитель начальных классов	Высшая	2024 г.					
9.	Ильясов Аслан Шерваниевич	Зам. директора по безопасности Учитель ОБЖ							
10.	Ильясов Мансур Асланович	Учитель физической культуры							
11.	Ильясов Сиддик Асланович	Зам. директора по ИКТ							
12.	Масаева Мукьминат Абубакаровна	Учитель биологии и химии	Первая	2024 г.					
13.	Музаева Есита Эмисовна	Учитель чеченского языка и лит-ры							
14.	Тайсумова Малх-Азни Султановна	Зав. библиотекой,							
15.	Тайсумова Петимат Султановна	Учитель английского языка							
16.	Ахаева Радмила Рамзановна	Учитель математики							
17.	Исмаилова Амина Вахаевна	Учитель физики							
18.	Сулиманова Зулихан Джабраиловна	Учитель начальных классов							
19.	Байсултанова Милана Руслановна	Учитель начальных классов							
20.	Гоибова Хеди Мирзаевна	Учитель истории и обществознания							
21.	Годиева Зарина	Учитель начальных							

	Ширваниевна	классов							
22.	Хамзаева Раиса Элиевна	Педагог-психолог							
23.	Тарамова Малида Ярагиевна	Учитель начальных классов							
24.	Кадисова Карина Асланбековна	Советник директора, учитель начальных классов							
25.	Хусайинова Марет Адамовна	Учитель чеченского языка и литературы (декрет)							
26.	Ильясова Линда Ризвановна	Учитель начальных классов							
27.	Тимиралиева Зарета Руслановна	Учитель русского языка и лит-ры							
28.	Тесаева Петимат Ильмановна	Учитель начальных классов							
29.	Адамова Лолита Салмановна	Учитель начальных классов							
30.	Мусаева Танзила Исламовна	Учитель начальных классов							
31.	Чинаева Малика Хасамбековна	Учитель математики							
32.	Дашаева Иман Магомедовна	Учитель начальных классов							
33.	Орзамиева Мадина Руслановна	Учитель чеченского языка и литературы							
34.	Халадова Сумая Разамбековна	Учитель математики							
35.	Газимагомедова Фариза Зелимхановна	Учитель русского языка							
36.	Магомадова Раяна Мусаевна	Учитель чеченского языка и литературы							

37.	Шуаипова Рашана	Учитель русского языка							
38.	Агмерзаева Зарема Вахаевна	Учитель истории и обществознания							
39.	Ибахаева Хава Хаважиевна	Учитель математики							
40.	Кагерманова Марьям Муслимбековна	Учитель английского языка							